

Ministerstwo Pracy i Polityki Społecznej	Roczne sprawozdanie merytoryczne z działalności organizacji pożytku publicznego
	za rok 2015

- Formularz należy wypełnić w języku polskim;
- Sprawozdawca wypełnia tylko przeznaczone dla niego białe pola;
- W trakcie wypełniania formularza istnieje możliwość dodawania wierszy oraz zawijania tekstów w polach;
- We wszystkich polach, w których nie będą wpisane odpowiednie informacje, należy wstawić pojedynczy znak myślnika (---).

Data zamieszczenia sprawozdania	2016-06-30
---------------------------------	------------

I. Dane organizacji pożytku publicznego

1. Nazwa organizacji	MOKOTOWSKIE HOSPICJUM ŚWIĘTEGO KRZYŻA		
2. Adres siedziby i dane kontaktowe	Kraj POLSKA	Województwo MAZOWIECKIE	Powiat WARSZAWSKI
Gmina WARSZAWA-CENTRUM	Ulica MAGAZYNOWA	Nr domu 14	Nr lokalu
Miejscowość WARSZAWA	Kod pocztowy 02-652	Poczta WARSZAWA	Nr telefonu 226463120
Nr faksu 226463120	E-mail mokotowskiehospicjum@onet.pl	Strona www www.mokotowskiehospicjum.pl	

3. Data rejestracji w Krajowym Rejestrze Sądowym	
--	--

4. Data uzyskania statusu organizacji pożytku publicznego	2004-05-27
---	------------

5. Numer REGON	01185519600000	6. Numer KRS	0000059803
----------------	----------------	--------------	------------

7. Skład organu zarządzającego organizacji	Imię i nazwisko	Funkcja	Wpisany do KRS
<i>(Należy wpisać imiona, nazwiska oraz informacje o funkcji pełnionej przez poszczególnych członków organu zarządzającego)</i>	Jadwiga Magdalena Hozer-Chachulska	Prezes Zarządu	TAK
	Tomasz Chwyczko	Wiceprezes	TAK
	Janina Wódka	Skarbnik	TAK
	Karolina Molas	Sekretarz	TAK
	Magdalena Skrzątek	Członek Zarządu	TAK
	Benita Prusinowska	Członek Zarządu	TAK

8. Skład organu kontroli lub nadzoru organizacji	Imię i nazwisko	Funkcja	Wpisany do KRS
<i>(Należy wpisać imiona, nazwiska oraz informacje o funkcji pełnionej przez poszczególnych członków organu kontroli lub nadzoru)</i>	Maria Beata Powada	Przewodnicząca Komisji Rewizyjnej	TAK
	Bożena Kołakowska	Członek Komisji	TAK
	Andrzej Rajczyk	Członek Komisji	NIE

<p>9. Cele statutowe organizacji</p> <p><i>(Należy opisać cele na podstawie statutu organizacji)</i></p>	<p>Celem Hospicjum jest niesienie kompleksowej pomocy ludziom chorym oraz ludziom, którzy pozostają w szczególnie trudnej sytuacji rodzinnej, materialnej i społecznej.</p> <p>Działania Hospicjum obejmują sferę zadań publicznych, o której mowa w Ustawie z dnia 24 kwietnia 2003 r. "O działalności pożytku publicznego i o wolontariacie",</p> <p>Dz.U. Nr 96 poz. 873, Dział I art. 4, a mianowicie:</p> <p>ust. 1 punkt 1 w zakresie: „pomocy społecznej, w tym pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywania szans życiowych tych rodzin i osób”;</p> <p>Ust. 1 p. 2.- W zakresie: „działalności charytatywnej”;</p> <p>Ust. 1.p. 5 - W zakresie „ochrony i promocji zdrowia”</p> <p>Ust. 1 p.6. - W zakresie „działania na rzecz osób niepełnosprawnych”;</p> <p>Ust. 1.p.7 - W zakresie „aktywizacji zawodowej osób pozostających bez pracy”;</p> <p>Ust. 1 p.11 : W zakresie: „nauki, edukacji, oświaty i wychowania”</p> <p>Ust. 1 p. 16. W zakresie „przeciwdziałania patologiom społecznym”, zwłaszcza poprzez programy profilaktyki uzależnień oraz program streetworkingu służący niesieniu skutecznej pomocy osobom bezdomnym i wykluczonym społecznie.</p> <p>Ust. 1. p. 23. W zakresie „promocji i organizacji wolontariatu”.</p>
<p>10. Sposób realizacji celów statutowych organizacji</p> <p><i>(Należy opisać sposób realizacji celów statutowych organizacji na podstawie statutu organizacji)</i></p>	

Hospicjum realizuje swoje cele poprzez:

1. Organizowanie Poradni i gabinetów bezpłatnej pomocy lekarskiej.
2. Organizowanie własnych ośrodków leczenia szpitalnego, własnych dziennych i stacjonarnych domów pomocy oraz schronisk dla bezdomnych.
3. Bezpłatną opiekę nad chorymi w domu - lekarską, pielęgniarską, ogólnie pielęgnacyjną, psychologiczną i socjalną, rehabilitację, pomoc w zdobyciu leków, sprzętu, załatwianiu spraw życiowych - przede wszystkim dla osób w trudnej sytuacji materialnej, rodzinnej i społecznej. Opieka jest kontynuowana w czasie pobytu w szpitalu, domu pomocy, noclegowni, zakładzie karnym itp.
4. Kompleksową opiekę nad osobami i rodzinami najuboższymi, w tym
 - a) rodzinami wielodzietnymi, osieroconymi, niepełnosprawnymi, rozbitymi, zagrożonymi patologią;
 - b) uzależnionymi i współuzależnionymi i doznającymi przemocy;
5. Kompleksową opiekę nad osobami i rodzinami bezdomnymi, realizowaną w formach właściwych i wspólnych dla pozostałych grup podopiecznych, rozbudowaną o specyficzne działania dotyczące bezdomnych;
6. Opiekę duszpasterską sprawowaną przez kapelana Hospicjum lub innego kapłana z pomocą Zespołu – nad pacjentami objętymi opieką domową oraz osobami bezdomnymi i innymi podopiecznymi, którzy sobie tego życzą. Opieka obejmuje wizyty domowe, udzielanie sakramentów, nabożeństwa i rekolekcje, pielgrzymki oraz organizowanie innych potrzebnych form pomocy. Opieka jest kontynuowaną w razie pobytu podopiecznych w szpitalu, domu pomocy, zakładzie karnym itp.
7. Stałe dyżury członków Hospicjum, na których przyjmowane są zgłoszenia podopiecznych oraz
 - ☒ udzielana jest pomoc materialna, oraz specjalistów, prowadzących poradnictwo i pomoc socjalną, psychologiczną i prawną w trudnych sprawach życiowych dla osób chorych, samotnych - zwł. w stanach depresyjnych i w szczególnie ciężkiej sytuacji (np. bezdomni, upośledzeni umysłowo, rodziny wielodzietne, byli więźniowie, uzależnieni, nie ubezpieczeni, szczególnie ubodzy).
 - ☒ Na dyżurach przyjmowane są dary przeznaczone dla podopiecznych.
8. Prowadzenie dla dzieci i młodzieży z rodzin zagrożonych patologią, cierpiących przemoc, inwalidzkich, wielodzietnych, niepełnych i ubogich - we współdziałaniu z władzami miejskimi i organizacjami społecznymi:
 - a. zajęć socjoterapeutycznych, edukacyjnych, oraz zajęć mających na celu organizowanie wolnego czasu, świetlic i ognisk;
 - b. kolonii i zimowisk.
9. Prowadzenie działań mających na celu przeciwdziałanie alkoholizmowi i narkomanii oraz przemocy w rodzinie - jak diagnostyka, terapia i pomoc psychologiczna, poradnictwo i pomoc prawna i socjalna dla podopiecznych we współdziałaniu z władzami miejskimi i organizacjami społecznymi.
10. Informowanie społeczeństwa o działalności Hospicjum - poprzez ogłoszenia, organizowanie spotkań i odczytów, informacje w mediach, publikacje itp.
11. Organizowanie szkoleń, odczytów, spotkań, rozpowszechnianie publikacji - dotyczących chorób społecznych i zapobiegania im - we współpracy z instytucjami współdziałającymi.
12. Współdziałanie z instytucjami świadczącymi pomoc społeczną, charytatywnymi, religijnymi, medycznymi, a zwłaszcza organizacjami zajmującymi się profilaktyką chorób społecznych oraz opieką paliatywną nad ciężko chorymi.
13. Korzystanie z pracy specjalistów (lekarzy, pielęgniarek, psychologów, terapeutów, rehabilitantów) wynagradzanych przez instytucje współpracujące.
14. Inicjowanie w kraju i zagranicą ofiarności społeczeństwa na rzecz realizacji zadań Hospicjum.
15. Gromadzenie środków na działalność Hospicjum.

II. Charakterystyka działalności organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

1. Opis działalności pożytku publicznego

1.1. Opis głównych działań podjętych przez organizację

1. Prowadzenie dwóch schronisk dla osób bezdomnych, chorych- dom im. Ks. Gabriela Boduena w Dzielnicy Mokotów- zapewnienie pobytu opieki i leczenia chorych osób bezdomnych oraz opieka socjalna psychologiczna oraz prawna- w skali roku dla 100 osób oraz w Dzielnicy Włochy prowadzenie schroniska dla chorych osób bezdomnych oraz opieka socjalna psychologiczna oraz prawna- w skalo roku dla 60 osób.
2. Punkt poradnictwa i pomocy socjalnej, psychologicznej, socjoterapeutycznej, prawnej i charytatywnej: w ramach punktu udzielane są bezpłatne porady oraz udzielana jest pomoc rzeczowa osobą bezdomnym i osobą będącym w trudnej sytuacji życiowej.
3. Centrum pomocy i poradnictwa specjalistycznego oraz Streetworkerking. Stowarzyszenie zrealizowało program mający na celu ograniczenie bezdomności w Warszawie i bezpośrednią pomoc osobą bezdomnym. Streetworkerzy podczas patroli (także we współpracy ze strażą miejską) mieli za zadanie odnalezienie miejsc zajmowanych przez osoby bezdomne w terenie, nawiązanie kontakt, udzielenie informacji na temat możliwości uzyskania różnorodnych form pomocy, a także udzielali pomocy przedmedycznej. Łącznie Streetworkerzy odwiedzili ok 51 miejsc zamieszkałych przez osoby bezdomne. w ramach programu przeprowadzili rozmowy z ok. 107 osobami, z czego z 68 osobami kontakt jest utrzymywany nadal. osoby zgłaszające się do hospicjum skorzystały z różnych form pomocy oferowanych przez nasze stowarzyszenie. (pomoc socjalna, prawna, pedagogiczna, psychologiczna, terapeutyczna, medyczan).
4. Pomoc postpenitencjarna dla byłych więźniów i ich rodzin, program "Życie od nowa- program kompleksowej pomocy byłym więźniom i ich rodziną" (Pomoc psychologiczna, resocjalizacyjna, prawna, socjalna, medyczna oraz duszpasterska) w skali roku dla 85 osób oraz dodatkowo przyjętych zostało 54 osoby które nie kwalifikowały się do udziału w programie ale przebywały w zakładach karnych.
5. Hospicjum domowe "Opieka paliatywna- wspieranie działań dla osób objętych domową opieką paliatywno- hospicyjną i ich rodzin" łącznie w okresie sprawozdawczym w opiece domowej obciążono opieką 55 pacjentów oraz ich rodziny. opieka obejmowała:
 - bezpośrednią pomoc pacjentom (leczenie, zabiegi pielęgnacyjne);
 - instruktaż i nauka dla chorych dla chorych leżących i ich rodzin dotyczące "samo-opieki";
 - pielęgnacji, higieny, diety, ćwiczeń oddechowych;
 - zapobieganie powstawaniu odleżyn oraz ich leczenie
 - wypożyczenie sprzętu i urządzeń medycznych (np. koncentratory tlenu, materace przeciwoleżynowe, łóżka, ssaki elektryczne, wózki inwalidzkie, balkoniki, chodziki, glukometry, domowe EKG oraz przenośny respirator);
 - transport chorych na badania i konsultacje lekarskie oraz towarzyszenie do szpitali;
 - odwiedziny w szpitalach, współpraca z lekarzami prowadzącymi;
 - zaopatrzenie ubogich w leki, środki opatrunkowe, higieniczne i rehabilitacyjne oraz pomoc żywnościowa;
 - masaże oraz rehabilitacja w domu pacjenta;
 - opieka psychologiczna dla pacjentów i ich rodzin, także wobec śmierci pacjenta;
 - opieka socjalna dla pacjenta i rodziny, także pomoc w organizacji pogrzebu;
 - opieka prawna- pomoc osobą chorym w załatwieniu ich problemów prawnych zarówno sądowych jak i urzędowych.
6. Niepubliczny zakład opieki zdrowotnej- opieka medyczna i pielęgniarska oraz rehabilitacyjna: działania mające na celu polepszenie stanu zdrowia podopiecznych stowarzyszenia: w tym zapewnienie opieki lekarskiej (6 lekarzy: internista, kardiolog, pulmonolog, neurolog, dermatolog i onkolog), pielęgniarskiej oraz rehabilitacji- w hospicjum domowym dla chorych obłożnie w stanie terminalnym oraz chorych przewlekle,- w poradni lekarskiej internistyczno- specjalistycznej, leczenie wszystkich pacjentów nawet nieubezpieczonych, - w domu Ks. G. Boduena schronisku specjalistycznym dla bezdomnych chorych, leczenie chorych bezdomnych oraz opieka socjalna, psychologiczna, prawna.
7. Gabinet rehabilitacyjny i fizjoterapeutyczny w ramach programu mającego na celu polepszenie sprawności fizycznej podopiecznych ze schroniska jak i dla osób potrzebujących oraz hospicjum domowego.
8. Jadłodajnia- nieodpłatne wydawanie posiłków osobą bezdomnym i ubogim. Mokotowskie Hospicjum Świętego Krzyża prowadzi jadłodajnię czynną 7 dni w tygodniu dla ludzi bezdomnych, ubogich i starszych mieszkańców Warszawy- którzy zostali zarejestrowani jako podopieczni Mokotowskiego Hospicjum Świętego krzyża. W skali roku wydajemy 290 posiłków dziennie.
9. Prowadzenie magazynów i dystrybucja darów rzeczowych i żywnościowych- działania na rzecz walki z ubóstwem, działania dotyczące realizacji programu polegają na pozyskiwaniu, dystrybucji i prowadzeniu dużego magazynu żywnościowego, odzieżowego dla ubogich mieszkańców dzielnicy Mokotów. Mokotowskie Hospicjum Świętego Krzyża wydaje co miesiąc dla mieszkańców Mokotowa

skierowanych przez Ośrodek Pomocy Społecznej i zarejestrowanych jako podopieczni w Mokotowskim Hospicjum Świętego Krzyża 157 paczek żywnościowych o wartości 92,41 zł.

10. Opieka duszpasterska: msze święte w kaplicy hospicjum dla podopiecznych, rekolekcje wielkanocne i adwentowe.

11. Spotkania integracyjne: organizacja śniadania Wielkanocnego dla 250 osób oraz organizacja spotkania wigilijnego na 250 osób.

<p>1.2. Zasięg terytorialny prowadzonej przez organizację działalności pożytku publicznego</p> <p><i>(Należy wskazać jedną lub więcej pozycji)</i></p>	<input type="checkbox"/> najbliższe sąsiedztwo (osiedle, dzielnica, sołectwo, wieś, przysiółek)	
	<input type="checkbox"/> gmina	<input type="checkbox"/> województwo
	<input type="checkbox"/> kilka gmin	<input type="checkbox"/> kilka województw
	<input type="checkbox"/> powiat	<input type="checkbox"/> cały kraj
	<input type="checkbox"/> kilka powiatów	<input type="checkbox"/> poza granicami kraju

2. Informacja dotycząca liczby odbiorców działań organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

2.1. Liczba odbiorców działań organizacji	Osoby fizyczne	1000	
	Osoby prawne	0	

(Należy oszacować liczbę odbiorców działań organizacji w okresie sprawozdawczym, w podziale na osoby fizyczne i osoby prawne)

2.2. Informacje na temat innych (niż wymienionych w pkt 2.1) odbiorców, na rzecz których organizacja działała	
---	--

(Np. zwierzęta, zabytki)

3. Informacja dotycząca działalności nieodpłatnej pożytku publicznego organizacji w okresie sprawozdawczym

3.1. Organizacja prowadziła działalność nieodpłatną pożytku publicznego	<input checked="" type="radio"/> Tak <input type="radio"/> Nie
---	---

3.2. Należy podać informację na temat przedmiotu działalności nieodpłatnej organizacji w okresie sprawozdawczym, wraz ze wskazaniem sfer/y działalności pożytku publicznego, o których mowa w art. 4 ust.1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536, z późn. zm.), a także kodu/ów [PKD 2007](#) odpowiadającego/yh tej działalności. Jeśli organizacja prowadzi więcej niż 3 rodzaje działalności nieodpłatnej, należy podać informację na temat trzech głównych rodzajów działalności (podanie maksymalnie 3 kodów), **zaczynając od głównego przedmiotu działalności**

Sfera działalności pożytku publicznego	Przedmiot działalności	Numer Kodu (PKD)
<p>pomoc społeczna, w tym pomoc rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywanie szans tych rodzin i osób</p>	<p>Prowadzenie dwóch schronisk specjalistycznych dla osób bezdomnych, chorych - dom im. Ks. Gabriela Boduena w Dzielnicy Mokotów oraz w Dzielnicy Włochy - Punkt poradnictwa i pomocy socjalnej, psychologicznej, socjoterapeutycznej, prawnej i charytatywnej dla najuboższych i bezdomnych; - Jadłodajnia dla najuboższych i bezdomnych- 7 dni w tygodniu nieodpłatne wydawanie posiłków ok. 290 dziennie; - pomoc postpenitencjarna dla byłych więźniów (pomoc psychologiczna, resocjalizacyjna, prawna, socjalna, medyczna oraz duszpasterska); - Streetworking oraz kompleksowa pomoc osobą bezdomnym, które przebywają w popieszczeniach niemieszkalnych;</p>	87.90.Z

ochrona i promocja zdrowia	Niepubliczny zakład opieki zdrowotnej w którego skład wchodzi: 1. Hospicjum domowe świadczące opiekę zdrowotną, paliatywną dla osób chorych terminalnie i przewlekle na różne choroby w tym dodatkowo wdrożone zostały działania wspierające dla osób objętych opieką paliatywno-Hospicyjną (nie będąca świadczeniami medycznymi mające na celu pomoc w zmierzeniu się z chorobą) 2. Poradnia lekarska internistyczno-specjalistyczna z gabinetem rehabilitacji- opieka medyczna i pielęgniarstwa oraz rehabilitacyjna (6 lekarzy oraz 2 rehabilitantów)	86.90.E
----------------------------	---	---------

4. Informacja dotycząca działalności odpłatnej pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

4.1. Organizacja prowadziła działalność odpłatną pożytku publicznego	<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie
--	---

4.2. Należy podać informację na temat przedmiotu działalności odpłatnej organizacji w okresie sprawozdawczym, wraz ze wskazaniem sfer/y działalności pożytku publicznego, o których mowa w art. 4 ust.1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, a także kodu/ów PKD 2007 odpowiadającego/yh tej działalności. Jeśli organizacja prowadzi więcej niż 3 rodzaje działalności odpłatnej, należy podać informację na temat trzech głównych rodzajów działalności (podanie maksymalnie 3 kodów), zaczynając od głównego przedmiotu działalności	Sfera działalności pożytku publicznego	Przedmiot działalności	Numer Kodu (PKD)

5. Informacja dotycząca działalności gospodarczej organizacji w okresie sprawozdawczym

5.1. Organizacja prowadziła działalność gospodarczą	<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie
---	---

5.2. Należy podać informację na temat przedmiotu działalności gospodarczej organizacji wraz z opisem tej działalności w okresie sprawozdawczym, a także kodu/ów PKD 2007 odpowiadającego/yh tej działalności. Jeśli organizacja prowadzi więcej niż 3 rodzaje działalności gospodarczej, należy podać informację na temat trzech głównych rodzajów działalności (podanie maksymalnie 3 kodów), zaczynając od głównego przedmiotu działalności	Numer Kodu (PKD)	Przedmiot i opis działalności

III. Przychody i koszty organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym	
1. Informacja o przychodach organizacji	
1. Łączna kwota przychodów organizacji ogółem (zgodnie z rachunkiem wyników/zysków i strat)	2,397,894.05 zł
a) Przychody z działalności nieodpłatnej pożytku publicznego	2,397,894.05 zł
b) Przychody z działalności odpłatnej pożytku publicznego	0.00 zł
c) Przychody z działalności gospodarczej	0.00 zł
d) Przychody finansowe	0.00 zł
e) Pozostałe przychody	0.00 zł
2. Informacja o źródłach przychodów organizacji	
2.1. Przychody z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych	82,379.49 zł
2.2. Ze źródeł publicznych ogółem:	846,813.00 zł
a) ze środków europejskich w rozumieniu przepisów o finansach publicznych	0.00 zł
b) ze środków budżetu państwa	115,000.00 zł
c) ze środków budżetu jednostek samorządu terytorialnego	731,813.00 zł
d) ze środków państwowych funduszy celowych	0.00 zł
2.3. Ze źródeł prywatnych ogółem:	1,468,701.56 zł
a) ze składek członkowskich	0.00 zł
b) z darowizn od osób fizycznych	628,843.82 zł
c) z darowizn od osób prawnych	811,248.33 zł
d) z ofiarności publicznej (zbiórek publicznych, kwest)	28,609.41 zł
e) ze spadków, zapisów	0.00 zł
f) z wpływów z majątku (w szczególności sprzedaży lub wynajmu składników majątkowych)	0.00 zł
2.4. Z innych źródeł	0.00 zł
3. Informacje o sposobie wydatkowania środków pochodzących z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych	
3.1. Stan środków pochodzących z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych na pierwszy dzień roku sprawozdawczego	0.00 zł
3.2. Wysokość kwoty pochodzącej z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych wydatkowanej w okresie sprawozdawczym ogółem	82,379.49 zł

3.3. Działania, na które wydatkowano środki pochodzące z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych w okresie sprawozdawczym (w szczególności określone w pkt II.1.1), oraz szacunkowe kwoty przeznaczone na te działania

1	1. Zakup kontenerów przeznaczonych do prowadzenia kuchni oraz jadalni w schronisku specjalistycznym w Dzielnicy Włochy	12,500.00 zł
2	2. Dostosowanie obiektu-budynku w Dzielnicy Włochy do prowadzenia Schroniska Specjalistycznego dla osób bezdomnych chorych	45,000.00 zł
3	3. Koszty związane prowadzeniem dwóch schronisk- działania mające na celu zapewnienie ogrzewania, energii elektrycznej oraz eksploatacji budynków.	24,879.49 zł

3.4. Cele szczegółowe, w rozumieniu przepisów o podatku dochodowym od osób fizycznych, wskazane przez podatników podatku dochodowego od osób fizycznych, na które organizacja pożytku publicznego wydatkowała najwięcej środków pochodzących z 1% podatku dochodowego w okresie sprawozdawczym wraz z wydaną kwotą

4. Informacje o poniesionych kosztach w okresie sprawozdawczym	Koszty ogółem:	W tym: wysokość kosztów finansowana z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych
4.1. Koszty organizacji w okresie sprawozdawczym ogółem:	2,295,604.35 zł	82,379.49 zł
a) koszty z tytułu prowadzenia nieodpłatnej działalności pożytku publicznego	2,295,604.35 zł	82,379.49 zł
b) koszty z tytułu prowadzenia odpłatnej działalności pożytku publicznego	0.00 zł	0.00 zł
c) koszty z tytułu prowadzenia działalności gospodarczej	0.00 zł	
d) koszty finansowe	0.00 zł	
e) koszty administracyjne	0.00 zł	
f) pozostałe koszty ogółem	0.00 zł	0.00 zł
4.2. Koszty kampanii informacyjnej lub reklamowej związanej z pozyskiwaniem 1% podatku dochodowego od osób fizycznych		0.00 zł

5. Wynik działalności odpłatnej i nieodpłatnej pożytku publicznego lub działalności gospodarczej organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

5.1. Wynik działalności nieodpłatnej pożytku publicznego	102,289.70 zł
5.2. Wynik działalności odpłatnej pożytku publicznego	0.00 zł
5.3. Wynik działalności gospodarczej	0.00 zł
w tym: wysokość środków przeznaczona na działalność pożytku publicznego	0.00 zł

IV. Korzystanie z uprawnień w okresie sprawozdawczym

<input type="checkbox"/> z podatku dochodowego od osób prawnych	0.00 zł
<input checked="" type="checkbox"/> z podatku od nieruchomości	0.00 zł
<input type="checkbox"/> z podatku od czynności cywilnoprawnych	0.00 zł
<input type="checkbox"/> z podatku od towarów i usług	0.00 zł
<input type="checkbox"/> z opłaty skarbowej	0.00 zł
<input type="checkbox"/> z opłat sądowych	0.00 zł
<input type="checkbox"/> z innych zwolnień, jakich:	0.00 zł

nie korzystała

2. Organizacja korzystała z prawa do nieodpłatnego informowania przez jednostki publicznej radiofonii i telewizji o prowadzonej działalności nieodpłatnej pożytku publicznego, zgodnie z art. 23a ust. 1 ustawy z dnia 29 grudnia 1992 r. o radiofonii i telewizji (Dz. U. z 2011 r. Nr 43, poz. 226, z późn. zm.)

Tak
 Nie

(Należy wskazać jedną lub więcej pozycji wraz z kwotą przyznanego zwolnienia)

3. Organizacja korzystała z uprawnienia do nabycia na szczególnych zasadach prawa własności lub prawa użytkowania wieczystego nieruchomości z zasobu Skarbu Państwa lub jednostek samorządu terytorialnego, lub zawarła na preferencyjnych warunkach z podmiotami publicznymi umowy użytkowania, najmu, dzierżawy lub użyczenia i przysługuje jej w odniesieniu do tych nieruchomości następujące prawo:

(Należy wskazać jedną lub więcej pozycji)

- własność
 użytkowanie wieczyste
 najem
 użytkowanie
 użyczenie
 dzierżawa
 nie korzystała

V. Personel organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

1. Pracownicy oraz osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej

1.1. Liczba osób zatrudnionych w organizacji na podstawie stosunku pracy
(W odpowiedzi należy uwzględnić wszystkie osoby zatrudnione w organizacji na podstawie stosunku pracy (etat lub część etatu) w okresie sprawozdawczym, nawet jeśli obecnie nie są już zatrudnione w organizacji)

6.0 osób

1.2. Przeciętna liczba zatrudnionych w organizacji na podstawie stosunku pracy w przeliczeniu na pełne etaty

(Aby określić przeciętne zatrudnienie należy zsumować wszystkie osoby zatrudnione na podstawie stosunku pracy w poszczególnych miesiącach w okresie sprawozdawczym (wraz z ułamkami odpowiadającymi części etatu, np. 0,5 w przypadku osoby zatrudnionej na pół etatu), dodać do siebie sumy zatrudnionych z 12 miesięcy i podzielić przez 12. Wynik wpisać z dokładnością do 1 miejsca po przecinku)

6.0 etatów

1.3. Liczba osób w organizacji świadczących usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej

51.0 osób

2. Członkowie

2.1. Organizacja posiada członków

Tak
 Nie

2.2. Liczba członków organizacji wg stanu na ostatni dzień roku sprawozdawczego

35.00 osób fizycznych

0.00 osób prawnych

3. Wolontariat w okresie sprawozdawczym	
3.1. Organizacja korzystała ze świadczeń wykonywanych przez wolontariuszy <i>(Zgodnie z ustawą z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, wolontariuszami są osoby fizyczne, które ochotniczo i bez wynagrodzenia wykonują świadczenia na rzecz organizacji, niezależnie od tego, czy są to osoby niezwiązane z organizacją, członkowie, pracownicy, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej czy przedstawiciele władz organizacji)</i>	<input checked="" type="radio"/> Tak <input type="radio"/> Nie
3.2. Liczba wolontariuszy wykonujących świadczenie na rzecz organizacji <u>przez okres krótszy niż 30 dni</u> <i>(Każdy wolontariusz powinien być liczony tylko raz, niezależnie od liczby świadczeń wykonanych na rzecz organizacji w okresie sprawozdawczym i czasu pracy)</i>	0.00 osób
w tym: a) członkowie organizacji, pracownicy organizacji, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, członkowie organu zarządzającego	0.00 osób
b) inne osoby	0.00 osób
3.3. Liczba wolontariuszy wykonujących świadczenie na rzecz organizacji przez okres <u>od 30 dni do 6 miesięcy</u> <i>(Każdy wolontariusz powinien być liczony tylko raz, niezależnie od liczby świadczeń wykonanych na rzecz organizacji w okresie sprawozdawczym)</i>	0.00 osób
w tym: a) członkowie organizacji, pracownicy organizacji, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, członkowie organu zarządzającego	0.00 osób
b) inne osoby	0.00 osób
3.4. Liczba wolontariuszy wykonujących świadczenie na rzecz organizacji przez okres <u>dłuższy niż 6 miesięcy</u> <i>(Każdy wolontariusz powinien być liczony tylko raz, niezależnie od liczby świadczeń wykonanych na rzecz organizacji w okresie sprawozdawczym)</i>	41.00 osób
w tym: a) członkowie organizacji, pracownicy organizacji, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, członkowie organu zarządzającego	15.00 osób
b) inne osoby	26.00 osób
VI. Wynagrodzenia w okresie sprawozdawczym	
1. łączna kwota wynagrodzeń (brutto) wypłaconych przez organizację w okresie sprawozdawczym	717,757.27 zł
a) z tytułu umów o pracę	57,266.14 zł
- wynagrodzenie zasadnicze	57,266.14 zł
- nagrody	0.00 zł
- premie	0.00 zł
- inne świadczenia	0.00 zł
b) z tytułu umów cywilnoprawnych	660,491.13 zł
2. łączna kwota wynagrodzeń wypłaconych przez organizację pracownikom oraz osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, w związku z prowadzoną działalnością pożytku publicznego	0.00 zł
w tym: a) w związku z prowadzoną działalnością odpłatną pożytku publicznego	0.00 zł
b) w związku z prowadzoną działalnością nieodpłatną pożytku publicznego	0.00 zł
3. łączna kwota wynagrodzeń wypłaconych przez organizację pracownikom oraz osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej w związku z prowadzoną działalnością gospodarczą organizacji	0.00 zł

4. Wysokość przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom organu zarządzającego organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne <i>Aby określić przeciętne miesięczne wynagrodzenie należy: 1. zsumować wszystkie kwoty wynagrodzeń wypłacone w ciągu roku sprawozdawczego (wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne); 2. podzielić zsumowaną kwotę przez 12 (miesiące)</i>	0.00 zł
5. Wysokość przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom organu kontroli lub nadzoru, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne <i>(patrz komentarz do punktu 4)</i>	0.00 zł
6. Wysokość przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom innych, niż organu zarządzającego, kontroli lub nadzoru, organów organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne <i>(patrz komentarz do punktu 4)</i>	0.00 zł
7. Wysokość przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego pracownikom organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia, oraz osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej <i>(patrz komentarz do punktu 4)</i>	2,300.00 zł
8. Wysokość najwyższego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom organu zarządzającego, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne	0.00 zł
9. Wysokość najwyższego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom organu kontroli lub nadzoru, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne	0.00 zł
10. Wysokość najwyższego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom innych, niż organu zarządzającego, kontroli lub nadzoru, organów organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne	0.00 zł
11. Wysokość najwyższego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego pracownikom organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia, oraz wynagrodzenia wypłaconego osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej	5,400.00 zł
12. Dodatkowe uwagi dotyczące wynagrodzeń <i>(Można podzielić się z opinią publiczną dodatkowymi uwagami dotyczącymi poziomu lub konstrukcji wynagrodzeń w organizacji, wówczas należy wpisać te uwagi w przygotowane pole)</i>	
VII. Informacja o udzielonych przez organizację pożytku publicznego pożyczkach pieniężnych w okresie sprawozdawczym	
1. Organizacja udzielała pożyczek pieniężnych	<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie
2. Wysokość udzielonych pożyczek pieniężnych	0.00 zł
3. Statutowa podstawa przyznania pożyczek pieniężnych	
VIII. Informacja o działalności zleconej organizacji pożytku publicznego przez organy administracji publicznej w okresie sprawozdawczym	
1. Organizacja realizowała zadania zlecone przez organy jednostek samorządu terytorialnego	<input checked="" type="radio"/> Tak <input type="radio"/> Nie
2. Informacja na temat głównych realizowanych zadań i kwot dotacji otrzymanych na ich realizację <i>(Należy podać nazwę zadania, jego główny(-e) cel(-e), nazwę organu udzielającego dotacji oraz kwotę przyznanej dotacji)</i>	

Lp	Nazwa zadania	Cel(-e) zadania	Nazwa organu udzielającego dotacji	Kwota
1	Wspieranie działań dla osób objętych domową opieką paliatywno- hospicyjną i ich rodzin	Bezpośrednia pomoc pacjentom (leczenie, zabiegi pielęgniarstwa, rehabilitacja); opieka psychologiczna, socjalna, pomoc rzeczowa (sprzęt rehabilitacyjny)	Biuro Polityki Zdrowotnej Urzędu Miasta Stołecznego Warszawy	155,000.00 zł
2	Prowadzenie Schronisk Specjalistycznych dla Osób Bezdomnych i Chorych. Schronisko przy ul. Magazynowej oraz Schronisko przy ul. Dojazdowej	Dwa Schroniska specjalistyczne dla osób bezdomnych chorych- zapewnienie pobytu, opieki i leczenia osób chorych bezdomnych oraz opieka socjalna, psychologiczna i prawna.	Biuro Pomocy i Projektów Społecznych Urzędu Miasta Stołecznego Warszawy	551,513.00 zł
3	Prowadzenie magazynów i dystrybucja darów rzeczowych i żywnościowych	Działania dotyczące realizacji programu polegające na pozyskiwaniu, dystrybucji i prowadzeniu dużego magazynu żywnościowego i dzieżowego dla ubogich mieszkańców dzielnicy Mokotów. Działania skierowane są na walkę z ubóstwem. Mokotowskie Hospicjum wydaje co miesiąc dla mieszkańców mokotowa skierowanych przez Ośrodek Pomocy Społecznej i zarejestrowanych jako podopieczni w Mokotowskim Hospicjum Świętego Krzyża- 157 paczek żywnościowych.	Miasto Stołeczne Warszawa Dzielnica Mokotów	25,300.00 zł

3. W okresie sprawozdawczym organizacja realizowała zadania zlecone przez organy administracji rządowej lub państwowe fundusze celowe

Tak
 Nie

4. Informacja na temat realizowanych zadań i kwot dotacji otrzymanych na ich realizację

(Należy podać nazwę zadania, jego główny(-e) cel(-e), nazwę organu udzielającego dotacji oraz kwotę przyznanej dotacji)

Lp	Nazwa zadania	Cel(-e) zadania	Nazwa organu udzielającego dotacji	Kwota
1	Życie od nowa- program kompleksowej pomocy byłym więźniom i ich rodzinom	Pomoc prawna psychologiczna, resocjalizacyjna, socjalna, medyczna dla osób opuszczających zakłady karne i dla ich rodzin	Ministerstwo Sprawiedliwości	85,000.00 zł
2	Centrum Pomocy i Poradnictwa Specjalistycznego oraz Streetworkingu	Ograniczenie bezdomności w Warszawie i bezpośrednia pomoc osobom bezdomnym. Streetworkerzy podczas patroli (także we współpracy ze strażą miejską) mieli za zadanie odnalezienie miejsc zamieszkiwanych przez osoby bezdomne w terenie, nawiązywanie kontaktu, udzielanie informacji na temat możliwości uzyskania różnorodnych form pomocy, a także udzielanie pomocy przedmedycznej.	Wojewoda Mazowiecki	30,000.00 zł

IX. Informacja dotycząca realizowanych przez organizację pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym zamówień publicznych

(Należy wpisać realizowane zamówienia publiczne w rozumieniu ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759, z późn. zm.) oraz te, do których nie stosuje się przepisów ww. ustawy, np. zamówienia, których wartość nie przekroczyła wyrażonej w złotych równowartości kwoty 14.000 euro)

1. W okresie sprawozdawczym organizacja realizowała zamówienia publiczne	<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie
--	---

2. Informacja na temat realizowanych zamówień i kwot otrzymanych na ich realizację

Lp	Przedmiot zamówienia	Nazwa organu	Kwota
----	----------------------	--------------	-------

X. Informacje uzupełniające

1. Wykaz spółek, w których organizacja posiada co najmniej 20% udziałów lub akcji w kapitale zakładowym lub co najmniej 20% ogólnej liczby głosów w organie stanowiącym spółki

Lp	Nazwa spółki	Siedziba spółki	% udziałów lub akcji w kapitale	% udziału w ogólnej liczbie głosów
----	--------------	-----------------	---------------------------------	------------------------------------

2. Wykaz fundacji, których organizacja jest fundatorem

3. Informacje o kontrolach przeprowadzonych w organizacji przez organy administracji publicznej w okresie sprawozdawczym

Lp	Organ kontrolujący	Liczba kontroli
----	--------------------	-----------------

4. Organizacja przeprowadziła badanie sprawozdania finansowego na podstawie ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2009 r. Nr 152, poz. 1223, z późn. zm.) lub rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 23 grudnia 2004 r. w sprawie obowiązku badania sprawozdań finansowych organizacji pożytku publicznego (Dz. U. Nr 285, poz. 2852)	<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie
--	---

5. Dodatkowe informacje

(Można wpisać w poniższe pole inne informacje, którymi organizacja chciałaby podzielić się z opinią publiczną)

Organizacja corocznie organizuje spotkania Świąteczne dla podopiecznych. Ze środków finansowych i rzeczowych pozyskiwanych od sponsorów zorganizowano śniadanie Wielkanocne oraz spotkanie Wigilijne na których uczestniczyło po ok. 250 osób.

Czytelny podpis osoby upoważnionej lub podpisy osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu organizacji	Karolina Molas- Sekretarz 28.06.2016	Data wypełnienia sprawozdania	2015-03-31
--	---	-------------------------------	------------